

シフト管理システム SMS

<Shift-Management-System>

日々変動する作業量に応じた適切な人員計画をスピーディかつ的確に立案し、計画した人員計画に対してスタッフ割当及びスタッフ(パート・アルバイト)の募集までを一元的に処理できるアルバイト・パート管理システムです。

また、スタッフの賃金体系(時間帯別時給)も細かく設定でき計画段階で、人件費が即座に計算でき売上予測からの人件費率まで会社・各店舗での方針に基づく人員計画が立案できます。スタッフ募集・勤務希望のインターフェースには、スマートフォンへのメール、スタッフからの勤務希望登録は、スマートフォンアプリによる登録機能を実装しています。

— シフト管理システムのご紹介 —

◆システム構成イメージ



◆システム画面イメージ

シフトのパターンを事前に作成し、日別に割り当てることにより、かかる人件費の予想額が自動計算されます。

This screenshot shows the 'Shift Management System' interface. The top part displays 'シフトパターン登録' (Shift Pattern Registration) with a grid for assigning staff to shifts. Below this, the '日別シフト計画業務' (Daily Shift Planning) window shows a calendar view with columns for days of the week and rows for different shift patterns, with associated cost calculations.

<シフト計画一覧表>

This is a detailed overview table of the shift plan. It features a grid with columns for dates (from 10/1 to 10/9) and rows for different staff members or shift types. The table includes columns for '責任者' (Responsible), 'シフト' (Shift), and '人件費' (Personnel Cost). A summary row at the bottom shows totals for the month.

全シフトの人員の割り当てを行います。

This screenshot shows the 'シフト計画処理-人員割当' (Shift Plan Processing - Staff Assignment) screen. It includes a table for assigning staff to shifts, with columns for staff name, shift type, and assignment status. There are also buttons for '印刷' (Print), 'プレビュー' (Preview), and 'ヘルプ' (Help).

個人別のシフト画面です。一覧表の印刷も可能です。

This screenshot shows the '個人別シフト一覧表' (Individual Staff Shift Overview Table). It provides a detailed view of a specific staff member's schedule, with columns for dates and rows for different shift types. The table includes columns for '氏名' (Name), 'シフト' (Shift), and '責任者' (Responsible). There are also buttons for '印刷' (Print) and 'プレビュー' (Preview).